

# Aanmeldformulier



Beste ouder(s) / verzorger(s),

Door invulling van dit formulier doet u een verzoek tot plaatsing van uw kind op onze school.

Het formulier bestaat uit 8 delen:

1. Gegevens kind
2. Gegevens eerste ouder of verzorger
3. Gegevens tweede ouder of verzorger
4. Gegevens huidige school of voorschoolse voorziening
5. Ondersteuningsbehoeften kind
6. Toestemmingsverklaringen
7. Ondertekening

We willen u vragen het formulier volledig in te vullen en te ondertekenen. Het ingevulde formulier kunt u afgeven op school. Graag ontvangen wij daarbij een **kopie van de belastingdienst of een kopie van een identiteitskaart of paspoort** waarop het burgerservicenummer (BSN) van uw kind vermeld staat.

Meer informatie over de procedure van inschrijving staat in bijlage 1.

Deel 1: Gegevens kind	
Achternaam kind:	
Voornamen (voluit):	
Roepnaam:	
Straat en huisnummer:	
Postcode en woonplaats:	
Geslacht:	<input type="checkbox"/> Meisje <input type="checkbox"/> Jongen
Burgerservicenummer (BSN):	
Geboortedatum:	
Geboorteland:	
In Nederland sinds: (indien van toepassing)	
Nationaliteit:	
Vluchtelingenstatus:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Thuis taal:	
Geloofsovertuiging:	
Gezinsvorm:	<input type="checkbox"/> Tweeoudergezin <input type="checkbox"/> Samengesteld gezin <input type="checkbox"/> Eenoudergezin <input type="checkbox"/> Pleegouders <input type="checkbox"/> Co-ouderschap <input type="checkbox"/> Anders, namelijk:
Broer(s): Naam en geboortedatum	

Zus(sen): Naam en geboortedatum	
Huisarts:	
Telefoonnummer huisarts:	
Tandarts:	
Telefoonnummer tandarts:	

## Deel 2: Gegevens eerste ouder of verzorger

Bent u wettelijk de enige ouder?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee (indien ja, dan hoeft deel 3 van dit formulier niet te worden ingevuld).
Relatie tot het kind:	
Ouderlijk gezag:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, gezag ligt bij:
Achternaam:	
Voornamen (voluit):	
Roepnaam:	
Straat en huisnummer:	<input type="checkbox"/> Niet geheim <input type="checkbox"/> Geheim
Postcode en woonplaats:	
Geslacht:	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Telefoonnummer:	<input type="checkbox"/> Niet geheim <input type="checkbox"/> Geheim
Mobiele nummer:	<input type="checkbox"/> Niet geheim <input type="checkbox"/> Geheim
Extra telefoonnummer voor noodgevallen:	Telefoon: Dit is het nummer van:
Emailadres:	
Burgerlijke staat:	<input type="checkbox"/> Gehuwd <input type="checkbox"/> Samenwonend <input type="checkbox"/> Gescheiden <input type="checkbox"/> Anders, namelijk: <input type="checkbox"/> Alleenstaand
Geboorteland:	
Nationaliteit:	
Vluchtelingenstatus:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Opleiding:	
In welk land(en) heeft u een opleiding gevolgd?	
Beroep:	



## Deel 5: Ondersteuningsbehoeften kind

Heeft uw kind deelgenomen aan een VVE <sup>1</sup> programma?	<input type="checkbox"/> Ja, naam VVE aanbod: <input type="checkbox"/> Nee,	
Is uw kind zindelijk?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Allergieën / dieet: Zo ja, waarvoor is uw kind allergisch of welke voedingsmiddelen mag uw kind niet?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Medicijngebruik: Zo ja, welke medicijnen? (protocol medicijngebruik meegeven)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Is er sprake (geweest) van bijzonderheden op de volgende ontwikkelingsgebieden?	Spelen	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
	Contact met anderen	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
	Spraak- en taalontwikkeling	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
	Gedrag	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
	Lichamelijke en motorische ontwikkeling	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Ruimte voor toelichting op ontwikkelingsverloop:		
Krijgt uw kind extra ondersteuning op de voorschoolse voorziening/huidige school of verwacht u dat dit nodig is?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
Zo ja, wat is de ondersteuningsbehoefte van uw kind? Wat heeft uw kind nodig?		
Zo ja, is uw kind al eens onderzocht?	<input type="checkbox"/> Ja, door:  <input type="checkbox"/> Nee	

<p>Is er sprake (geweest) van behandeling of contact met? Bijvoorbeeld logopedie, fysiotherapie, kinderarts, psycholoog of integrale vroeghulp, sociale wijkteam, Centrum voor Jeugd en Gezin.</p>	
<p>Ruimte voor toelichting / overige bijzonderheden:</p>	

### Deel 6: Toestemmingsverklaringen

Ondergetekende,

- gaat er  wel /  niet mee akkoord dat school inzage krijgt in het kinddossier van de voorschoolse voorziening of huidige school.
- gaat er  wel /  niet mee akkoord dat de school foto's en/of video-opnamen waarop het kind staat gebruikt voor diverse uitingen van de school, zoals de nieuwsbrief of website.

## Deel 8: Ondertekening

Dit formulier ondertekenen beide ouders/verzorgers met ouderlijk gezag, tenzij één ouder het ouderlijk gezag uitoefent.

### Algemene voorwaarden

- Elke ouder / verzorger heeft recht op inzage en correctie van onjuiste gegevens in het deel van de administratie dat op het kind betrekking heeft.
- Gegevens van uw kind worden uitsluitend met toestemming van ouder(s) / verzorger(s) verstrekt aan derden.
- Ouders gaan akkoord met de op school geldende regels.
- Na ondertekening van dit formulier is het kind aangemeld op school. De ouder(s) / verzorger(s) ontvangen van school een schriftelijke ontvangstbevestiging.
- Vanaf de datum dat uw kind 3 jaar en 6 maanden oud is start de wettelijke termijn voor scholen om binnen 6 weken een beslissing te nemen over toelating van het kind. Deze periode kan eenmaal met maximaal 4 weken worden verlengd. Indien extra gegevens van de ouder(s) / verzorger(s) nodig zijn, telt de termijn niet door.
- Over het besluit van de school over de toelating van het kind ontvangen ouder(s) / verzorger(s) een schriftelijke bevestiging. Vanaf dat moment is uw kind ingeschreven.
- Ondergetekende verklaart dat dit formulier voor beide ouders / verzorgers naar waarheid is ingevuld.

.....

Handtekening ouder/ verzorger 1

Naam:

Datum:

.....

Handtekening ouder/ verzorger 2

Naam:

Datum:

## Deel 8: In te vullen door school

Datum ontvangst aanmeldformulier:	
Datum verzending ontvangstbevestiging naar ouder(s) / verzorger(s):	
Datum verzending bevestigingsbrief m.b.t. besluit toelaatbaarheid naar ouder(s) / verzorger(s):	
Datum van inschrijving:	
Datum eerste schooldag kind:	
Geplaatst in groep:	
Leerlinggewicht <sup>2</sup> :	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 0,3 <input type="checkbox"/> 1,2
Datum van uitschrijving:	
Reden van uitschrijving:	

<sup>2</sup> Vanaf 1 januari 2015 moeten scholen het standaardformulier 'Ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht' van het ministerie van OCW gebruiken voor het bepalen van het gewicht van een leerling. Volgens de Wet is het opleidingsniveau op de eerste schooldag bepalend voor het gewicht van de leerling. Ouder(s) of verzorger(s) moeten de verklaring daarom op de eerste schooldag van hun kind invullen. De school stelt op basis van de gegevens van de ouder(s) of verzorger(s) het gewicht van de leerling vast en neemt de volledige formulieren set (formulier voor de school en ouderverklaring(en)) op in de administratie. De formulieren staan op [www.duo.nl](http://www.duo.nl)

### 1. Procedure van aanmelding

- Door invulling van dit formulier doet u een verzoek tot plaatsing van uw kind op onze school.
- De formele aanmelding start op de dag waarop uw kind 3 jaar en 6 maanden wordt. Daarvoor spreken we van een vooraanmelding.
- We willen u vragen het formulier volledig in te vullen en te ondertekenen.
- Het ingevulde en ondertekende formulier kunt u afgeven op school.
- Vanaf de datum dat uw kind 3 jaar en 6 maanden is, start de wettelijke termijn voor scholen om binnen 6 weken een beslissing te nemen over toelating van het kind. Deze periode kan eenmaal met maximaal 4 weken worden verlengd. Indien extra gegevens van ouders nodig zijn, telt de termijn niet door.
- Over het besluit van de school over de toelating van het kind ontvangt u een schriftelijke bevestiging.

### 2. Wat is passend onderwijs?

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met Passend onderwijs is het nog beter mogelijk om ondersteuning op maat te bieden voor alle kinderen die dit nodig hebben. Zo hebben zij de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen, net als nu, naar het speciaal (basis)onderwijs. Dat blijft. Daarnaast werken we nauw samen met partners vanuit de jeugdhulp, zodat kinderen en hun ouders zowel op school als thuis passende ondersteuning krijgen.

### 3. Wat is de zorgplicht?

Scholen zijn verplicht om een passende onderwijsplek te vinden voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Dit heet de zorgplicht. Of een kind nu 'gewoon' of 'anders' leert: elke school heeft de plicht een passend aanbod te doen. Het liefst op de reguliere basisschool. En als dat niet kan, dan op een andere basisschool, in het speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs. In samenspraak met ouders/verzorgers. 'Regulier als het kan, speciaal als het moet'.

### 4. Hoe stellen we vast of uw kind extra ondersteuning nodig heeft?

Als school vragen wij u om informatie door te geven over de ondersteuning die uw kind nodig heeft, aangevuld met informatie van een voorschoolse voorziening of huidige school. Van u wordt verwacht dat u die informatie met school deelt. Daarnaast nemen wij, indien nodig, contact op met de voorschoolse voorziening of huidige school. Als we denken dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dan vragen we het ondersteuningsteam met ons mee te denken (zie 5).

### 5. Wat is een ondersteuningsteam?

Onze school kent een ondersteuningsteam voor de bespreking van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. In het ondersteuningsteam bespreken we samen met ouders de vraag: wat heeft het kind nodig om zich optimaal te ontwikkelen? We vragen aan ouders formeel toestemming voor de bespreking van hun kind in het ondersteuningsteam en nodigen ouders altijd uit om bij de bespreking van hun kind aanwezig te zijn. Aan het ondersteuningsteam nemen verder deel de leerkracht, de intern begeleider, school maatschappelijk werk (vanuit het samenwerkingsverband de Liemers po) Daarnaast kunnen ook andere deskundigen op afroep deelnemen aan het overleg, bijvoorbeeld een orthopedagoog.



## 6. Wanneer geldt de zorgplicht?

Als ouders hun kind schriftelijk aanmelden bij een school, moet die school bekijken of ze het kind een passende plek kan bieden. Tot dat uw kind 3 jaar en 6 maanden oud is, is er sprake van een vooraanmelding. Als er meer nodig is aan ondersteuning dan het reguliere onderwijsaanbod heeft de school wettelijk gezien zorgplicht. De school kijkt dan of zij zelf deze extra ondersteuning kan bieden of dat deze ondersteuning beter binnen een ander school geboden kan worden. Het besluit hierover moet binnen 6 weken worden genomen, nadat uw kind 3 jaar en 6 maanden oud is. Deze termijn kan met 4 weken worden verlengd als dat nodig is. De procedure zorgplicht is niet van toepassing indien op de school waar het kind is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is en/of ouders de grondslag van de school niet respecteren. Bij aanmelding op meerdere scholen vraagt school aan ouders welke school hun voorkeur heeft. Deze school krijgt de zorgplicht als dat nodig is.

## 7. Meer informatie

Op school kunnen wij u meer informatie geven over passend onderwijs en de ondersteuning die wij bieden. Daarnaast kunt u voor meer informatie en vragen over Passend onderwijs terecht bij het samenwerkingsverband de Liemers op [www.swvdeliemers-po.nl](http://www.swvdeliemers-po.nl)